

## ASESORES EN EL EXTERIOR: BUENAS PRÁCTICAS Y CLAVES

**Duración :** 25 horas 20 horas presenciales + 5 horas a justificar mediante la entrega de un trabajo

**Destinatarios:** profesorado y personal especializado de los centros que imparten las enseñanzas reguladas en la Ley Orgánica 2/2006, de Educación, así como al de los servicios técnicos de apoyo educativo en las citadas enseñanzas.

**Lugar de celebración:** sesiones virtuales a través de MEET. El enlace para la conexión se enviará la semana anterior a la fecha de inicio.

**Fecha de inicio de la actividad:** 16 de abril 2021

**Fecha de finalización de la actividad:** 18 de abril 2021

### Objetivos:

- Proporcionar instrumentos y estrategias para abordar la fase específica del concurso del Exterior.
- Conocer los diferentes programas de la AEEE
- Diferenciar las características de cada programa.
- Discriminar la legislación específica sobre la AEEE
- Analizar las convocatorias de plazas docentes y de asesores en el exterior
- Deducir las características y los diferentes perfiles del profesor y del asesor en el Exterior
- Clasificar las tareas específicas que definirían los perfiles de profesor o asesor en el Exterior.
- Elaborar proyectos con tareas específicas adaptadas a las características del alumnado de los diferentes programas del Exterior.
- Elaborar proyectos específicos adaptados a las múltiples tareas de un asesor técnico docente.
- Desarrollar un conocimiento de los recursos tecnológicos e informáticos más adecuados a la AEEE
- Elaborar estrategias para enfrentarse con garantías a una entrevista.
- Conocer las fases de las pruebas del concurso de adscripción temporal
- Identificar las habilidades lingüísticas y competencias necesarias en la fase específica.

### Contenidos:

- Legislación y normativa aplicable a la AEEE, en general, y a cada programa, en particular.
- Experiencias desarrolladas en distintas acciones y centros educativos
- Documentos y programaciones de los diferentes centros y programas.
- Los agentes del proceso: su perfil y su papel
- Supuestos prácticos y cuestionarios
- Orientaciones y pautas generales para adaptar las diferentes funciones y tareas a los diferentes programas, etapas y cursos.
- Testimonios directos de profesores y asesores.
- Ejemplos prácticos de entrevistas.
- El funcionamiento de los diferentes programas. Análisis de las pruebas de años anteriores.
- ¿Cómo desarrollar la entrevista?

**Metodología:**

- Ponencias elaboradas por los propios ponentes/tutores/profesores, se entregarán a cada participante en el aula virtual.
- Trabajo individual y en grupos
- Exposición de Experiencias
- Prácticas directas de entrevistas
- Plenario
- Elaboración de un esquema para el desarrollo de un supuesto práctico, que pueda implementarse en un centro o programa de la acción educativa de España en el exterior, para justificar las horas no presenciales.

**Evaluación:** La asistencia será obligatoria. Excepcionalmente, dadas las circunstancias sanitarias, el curso se va a realizar a través de la aplicación MEET. Se les solicitará a las personas participantes que acepten expresamente su autorización para que las sesiones sean grabadas. A través de estas grabaciones, quedará constancia de su participación en la actividad. La persona encargada de la coordinación del curso comprobará las personas que están conectadas en todo momento, elaborando un informe al respecto.

Tras la intervención de cada ponente, cada persona participante realizará una pregunta/duda, de manera que quede grabada así su participación.

En las fases presenciales la asistencia será obligatoria. Excepcionalmente, y por causa debidamente justificada, se podrá certificar a los participantes, cuya asistencia sea al menos del 85% de la actividad. (art.9.2 Orden EDU/2886/2011 BOE de 28 de octubre). Las horas no presenciales, se justificarán mediante la entrega de un trabajo..

**Inscripción:** a través de la dirección <https://forms.gle/X6ZVUAHnzEqambg26>

**Importe de la inscripción:** 90€ con afiliación 120€ sin afiliación

**Plazas:** para realizar el curso se ha de contar con un mínimo de 15 participantes. Una vez alcanzado el número mínimo de personas participantes que sean Profesores, se podrán asignar plazas a quienes no habiendo ejercido la docencia, cumplan todos los requisitos para ello establecidos en el Real Decreto 1834/2008 y la Orden ECI/3857/2007. Estas plazas no podrán superar el 15% del total de los participantes.

En caso de no llegar al mínimo, se comunicará el retraso en el inicio o la anulación del curso, devolviéndose la matrícula o pudiendo cambiar a otro curso.

**Fecha de matriculación:** hasta el 14 de abril de 2021

**Nº de cuenta para realizar el ingreso:** ES77 2100 2119 1502 0047 9776, indicando en el concepto nombre y apellidos del participante y título/código del curso para el que se realiza el pago

**Documentos requeridos:** ficha de participante firmada, encabezado de una nómina del 2021 o certificado del centro donde se preste servicio, dni por ambas caras, justificante de haber realizado la transferencia. La documentación se aportará a través del formulario de inscripción .

**Criterios de selección:** por riguroso orden de inscripción. Las solicitudes que no tengan entregados correctamente los documentos, no serán tenidas en cuenta.